

Corporation de développement communautaire Mékinac

Plan d'action 2011-2012

VOLET FORMATION

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ORGANISER DES SESSIONS DE FORMATION	Aider les groupes à comprendre les rôles, les tâches et les responsabilités des membres d'un conseil d'administration.	Session de formation sur les rôles, les fonctions et les responsabilités des membres d'un conseil d'administration.	Coordonnateurs (trices) Membres des conseils d'administration Nouveaux travailleurs et travailleuses Partenaires du milieu	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année
	Développer des aptitudes pour s'exprimer devant un public et/ou un grand groupe	Formation sur l'art de s'exprimer en public	Groupes membres de la CDC Travailleurs et travailleuses	Agent (e) de développement	Automne 2011
	Outiller les intervenants sur les clients utilisant la manipulation dans les groupes communautaires	Formation sur l'intervention auprès des personnes manipultrices	Groupes membres de la CDC Travailleurs travailleuses	Agent (e) de développement	Automne 2011
	Aider à comprendre les comportements non verbaux dans le cadre du milieu de travail.	Session de formation sur la Synergologie	Groupes membres de la CDC Travailleurs et travailleuses	Agent (e) de développement	Hiver 2012
				Groupes membres de la CDC Travailleurs travailleuses	Agent (e) de développement

VOLET FORMATION

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
CONSOLIDER NOS LIENS AVEC LE CENTRE DE FORMATION COMMUNAUTAIRE DE LA MAURICIE	Permettre aux groupes membres de bénéficier des offres de formation du Centre de formation communautaire de la Mauricie	Diffusion des formations offertes par le CFCM à l'ensemble des membres Participation au projet de sondage régional des besoins de formation Renouvellement de l'adhésion de la CDC au CFCM	Groupes membres de la CDC	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année (renouvellement de l'adhésion en juin)

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
OUTILLER LES GROUPES MEMBRES DANS DIFFÉRENTS VOILETS DE LA FORMATION	Identifier les ressources pouvant offrir de la formation, des séances d'informations ou des conférences	Contact avec l'équipe de travail de la CDC Recherche de l'agente de développement au besoin	Groupes membres Partenaires (selon le besoin)	Agent(e) de développement	Toute l'année

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
PARFAIRE LES CONNAISSANCES DU PERSONNEL DE LA CDC	Former le personnel sur des aspects touchant leur travail	Participation aux formations offertes par la TN CDC ou autres organisations (selon le cas)	Personnel de la CDC Administrateurs de la CDC (selon les thèmes)	Directrice	Toute l'année



VOLET PROMOTION

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ASSURER LA VISIBILITÉ DE LA CDC ET DES GROUPES MEMBRES	Utiliser des moyens de communication adéquats et efficaces pour la promotion des activités de la CDC et des groupes	<p>Communiqués de presse annonçant les activités</p> <p>Conférences de presse (selon le cas)</p> <p>L'Inter.Com</p> <p>Mise à jour du site Internet</p> <p>Publicité dans les médias papier.</p>	<p>Groupes membres</p> <p>Partenaires du milieu</p> <p>Population</p>	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année
	Poursuivre la campagne de promotion et visibilité du comité fierté	<p>Cahier communautaire</p> <p>Article dans les bulletins municipaux</p> <p>Cahier des fiertés</p> <p>Maillage avec les élèves des écoles</p>	<p>Population</p> <p>Membres de la CDC</p> <p>Élèves, enseignants et directions dans les écoles</p> <p>Partenaires du milieu</p>	<p>Directrice</p> <p>Agent (e) de développement</p> <p>Comité fierté</p> <p>Membres du CA de la CDC</p>	Toute l'année (la campagne est prévue jusqu'à l'hiver 2012)



VOLET INFORMATION

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ASSURER LA TRANSMISSION D'INFORMATIONS AUX MEMBRES ET AUX PARTENAIRES	<p>Diffuser les informations sur les dossiers qui touchent le secteur communautaire et l'économie sociale</p> <p>Diversifier les sources d'information</p>	<p>Échanges d'information aux rencontres régulières</p> <p>Comptes-rendus des représentations</p> <p>Rencontres thématiques</p> <p>Centre de documentation Bulletin mensuel l'Inter.Com</p> <p>Site Internet de la CDC</p> <p>Consolider la table de concertation en économie sociale de la MRC Mékinac</p> <p>Développer un accès réseau pour les membres sur le site internet</p>	Groupes membres Partenaires du milieu (selon le cas)	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année



VOLET CONCERTATION ET DÉVELOPPEMENT DE LA SOLIDARITÉ

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
PARTICIPER AUX ACTIVITÉS DE REVENDICATION ET DE MOBILISATION	<p>Vulgariser les dossiers politiques qui touchent le développement communautaire, l'économie sociale et le développement local</p> <p>Analyser les sources possibles de financement pour les groupes communautaires et des entreprises d'économie sociale (selon le cas)</p> <p>Évaluer les impacts du financement des fondations privés pour les organismes communautaires</p> <p>Appuyer des revendications sectorielles ou territoriales</p>	<p>Participation à des coalitions locales, régionales ou nationales</p> <p>Informations dans les lieux de concertation et de partenariat</p> <p>Mobilisation des groupes communautaires de Mékinac</p> <p>Informations aux partenaires sur les enjeux touchant le secteur communautaire</p> <p>Lettres d'appui aux organismes</p>	<p>Groupes membres de la CDC</p>	<p>Directrice</p>	Toute l'année
DÉVELOPPER LE SENTIMENT D'APPARTENANCE DES MEMBRES ET DES ADMINISTRATEURS	<p>Consolider des liens entre les travailleurs et travailleuses des différents groupes.</p>	<p>Organiser une activité maillage comme l'activité de Noël.</p> <p>Dîner-échange entre les organismes</p> <p>Rencontres ponctuelles sur des thématiques touchant les équipes de travail</p> <p>Outils de communication</p>	<p>Groupes membres de la CDC</p> <p>Équipes de travail</p>	<p>Directrice et agente de développement</p> <p>Membres de la CDC</p>	Toute l'année

VOLET DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
TRAVAILLER À LA CONSOLIDATION ET AU DÉVELOPPEMENT DES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES ET DES ENTREPRISES ÉCONOMIE SOCIALE	Assurer la visibilité des groupes communautaires et des entreprises d'économie sociale, membres de la CDC	Campagne de promotion et de visibilité sous le thème une vague de fierté...	Groupes membres de la CDC Partenaires population	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année
	Présenter les principales activités des groupes communautaires et des entreprises d'économie sociale, membres de la CDC	Cahier des fiertés des organismes			
	Démontrer l'originalité des pratiques dans le milieu communautaire				
	Travailler au rehaussement du financement des organismes communautaires autonomes	Représentations et pressions politiques Participation aux mobilisations pour le rehaussement du financement.	Groupes communautaires autonomes Appui des partenaires	Directrice	Toute l'année
	Travailler à l'augmentation du nombre de membres de la CDC	Rencontres avec les partenaires, les différents groupes communautaires, les entreprises d'économie sociale du territoire et les leaders politiques Concertation avec les organismes du milieu	Groupes membres de la CDC Partenaires Groupes communautaires Entreprises d'économie sociale Population Leaders politiques	Directrice Agente de développement	Toute l'année

<p>TRAVAILLER À LA CONSOLIDATION ET AU DÉVELOPPEMENT DES ORGANISMES COMMUNAUTAIRES, DES ENTREPRISES D'ÉCONOMIE SOCIALE ET DE LA CDC</p>	<p>Développer et consolider le membership de la CDC</p>	<p>Sollicitation des groupes communautaires et les entreprises d'économie sociale oeuvrant sur le territoire de la CDC Mékinac</p>	<p>Groupes membres de la CDC Membres potentiels de la CDC</p>	<p>Directrice et agente de développement</p>	<p>Toute l'année</p>
---	---	--	---	--	----------------------



VOLET DÉVELOPPEMENT LOCAL ET RÉGIONAL

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) REPOSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
<p>ASSURER LA REPRÉSENTATION DU MILIEU COMMUNAUTAIRE DE MÉKINAC À DES INSTANCES LOCALES, RÉGIONALES ET PROVINCIALES</p>	<p>Se faire reconnaître comme des acteurs de développement au plan local, régional et provincial</p> <p>Assurer la présence et l'influence du milieu communautaire dans les lieux de concertation et de partenariat</p> <p>Assurer une meilleure retransmission des informations aux membres</p>	<p>Délégation des représentants de la CDC et/ou du secteur communautaire par le conseil d'administration aux instances suivantes :</p> <p><u>Table des directions générales de la MRC Mékinac</u></p> <p><u>Table de concertation en économie sociale</u></p> <p><u>Centre de santé et des services sociaux Vallée de la Batiscan</u></p> <p><u>Comité territorial de développement social de Mékinac</u></p> <p><u>Inter-CDC de la Mauricie</u></p> <p><u>Table nationale des CDC</u></p>	<p>Groupes membres de la CDC</p> <p>Partenaires</p> <p>Regroupements</p>	<p>Directrice, agent(e) de développement (selon les représentations)</p> <p>Membres du CA de la CDC</p>	<p>Toute l'année</p>

VOLET DÉVELOPPEMENT LOCAL ET RÉGIONAL

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
FAIRE RECONNAÎ-TRE LE MILIEU COMMUNAUTAIRE COMME UN ACTEUR INCONTOURNABLE DU DÉVELOPPEMENT LOCAL	Sensibiliser les élus municipaux sur l'importance des groupes communautaires et des entreprises d'économie sociale dans le développement local	Rencontres d'information avec les élus municipaux Présence aux assemblées du conseil de la MRC	Élus municipaux	Directrice Membres du CA Agente de développement Groupes membres de la CDC	Toute l'année
	Travailler en partenariat au suivi du plan d'action de la politique de développement social de la MRC Mékinac	Participation au comité de travail sur suivi du plan d'action Sensibilisation des partenaires	Partenaires Population Groupes membres de la CDC	Directrice Membres du CA	Toute l'année
	Promouvoir et appuyer (selon le cas) des projets socioéconomiques dans le cadre du pacte rural ou autres programmes	Informations aux groupes Support technique en collaboration avec le CLD et la MRC	Groupes membres de la CDC	Directrice avec la collaboration de l'agent rural	Toute l'année
	Susciter la réalisation d'activités dans notre territoire	Promotion des attraits de la MRC lors des rencontres locales, régionales et provinciales	Groupes membres de la CDC Regroupements régionaux et provinciaux Population Partenaires	Directrice Groupes membres	Toute l'année
	Travailler à la mise en place d'un groupe d'achat collectif pour le matériel du bureau et de papeterie	Mise en place d'un comité de travail conjoint CDC-Chambre de commerce de la MRC Mékinac	Groupes membres de la CDC Partenaires du milieu	Directrice	Toute l'année

VOLET SERVICES AUX MEMBRES

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNES REJOINTES	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ASSURER DES SERVICES AUX GROUPES MEMBRES DE LA CDC	Informer les groupes membres sur les enjeux et les différents dossiers touchant le secteur communautaire et l'économie sociale	Consultations Références Rencontres avec les groupes Inter.Com	Groupes membres de la CDC	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année
	Offrir de la documentation sur différents aspects touchant le secteur communautaire	Centre de documentation	Groupes membres de la CDC Partenaires (selon le besoin)	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année
	Offrir du soutien technique et une banque d'outils de travail aux groupes membres	Accompagnement et support en promotion, gestion, organisation et recherche de financement Animation de réunions et d'assemblées générales Mise en commun outils de travail entre organismes Location et prêt de matériel	Groupes membres de la CDC	Directrice et agent(e) de développement	Toute l'année



VOLET GESTION DE LA CDC

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNE(S) REJOINTE(S)	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ASSURER UNE SAINTE GESTION DE LA CDC EN OPTIMISANT LE FONCTIONNEMENT INTERNE	Accompagner les groupes aspirants vers le statut de membre régulier à la CDC	Comité de marrainage	Groupes membres de la CDC Membres aspirants	Directrice	Au besoin
	Se donner des balises sur l'éthique et la confidentialité des administrateurs	Élaboration et adoption d'un code d'éthique et de confidentialité des administrateurs	Membres du conseil d'administration	Directrice	Élaboration juin 2011 Adoption CA septembre 2011
	Assurer l'évaluation annuelle du personnel de la CDC	Grilles d'évaluation du personnel Comité évaluation de la direction	Conseil d'administration de la CDC Personnel de la CDC	Directrice et le conseil d'administration	Printemps 2011
	Réajuster les politiques de travail des employés et de la direction selon le besoin	Mise à jour du manuel de l'employé	Conseil d'administration Personnel de la CDC	Directrice et le conseil d'administration	Mars 2012
	Travailler conjointement avec le comité exécutif pour l'établissement de la nouvelle échelle salariale pour les employés de la CDC	Formation d'un comité de travail Analyse des sources de financement et des possibilités financières de la CDC	Comité exécutif Conseil d'administration Directrice	Conseil d'administration	Mars 2012
	Évaluer et de réajuster le fonctionnement de la CDC	Rassemblement des membres Mise à jour des règlements généraux de la Corporation Assemblée générale extraordinaire (selon le besoin)	Groupes membres de la CDC Personnel de la CDC	Directrice et le conseil d'administration	Toute l'année

	Outiller les nouveaux membres du conseil d'administration de la CDC	Remise des documents de fonctionnement interne Session de formation et/ou rencontres d'information pour les nouveaux administrateurs	Administrateurs de la CDC	Directrice et le conseil d'administration	Toute l'année
--	---	---	---------------------------	---	---------------

VOLET FINANCEMENT DE LA CDC

BUT	OBJECTIFS	MOYENS	PERSONNE(S) REJOINTE(S)	PERSONNE(S) RESPONSABLE(S)	ÉCHÉANCIER
ASSURER LE MAINTIEN ET LE REHAUSSE-MENT DU FINANCEMENT DE LA CDC	Travailler en concertation avec la TN CDC et l'Inter-CDC pour le suivi de notre bailleur de fonds SACAIS	Participation aux rencontres de la TN CDC et de l'Inter-CDC Lecture des dossiers pertinents		Directrice et le conseil d'administration	Toute l'année
	Vérifier les possibilités de financement des activités de la CDC. Vérifier les possibilités de financement pour le développer de la CDC.	Inventaire des sources de financement possibles selon le type d'activité Cotisation annuelle des membres Participation financière des organismes membres selon leur capacité financière Préparation et dépôt des demandes		Directrice	Toute l'année

